



## **Stellenausschreibung - Bundesfreiwilligendienst (m/w/d)** **im Bereich Grundschulen**

Die **Stadt Wettin-Löbejün** sucht zum 01.08.2024 zwei engagierte Bundesfreiwillige (Bufdi) für Tätigkeiten an unserer Carl-Loewe-Grundschule in Nauendorf sowie der Grundschule „Ernst Glück“ in Wettin.

Beide Grundschulen sind als Einsatzstellen vom Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben anerkannt.

Der Bundesfreiwilligendienst bietet die Chance zu freiwilligem Engagement und richtet sich insbesondere an Menschen, die Zeit sinnvoll überbrücken oder vor dem Studium praktisch tätig sein wollen.

Freiwillige sammeln wertvolle Lebenserfahrungen, gewinnen Einblicke in neue Arbeitsbereiche, können sich beruflich orientieren und finden Bestätigung dort, wo sie gebraucht werden.

Der Bundesfreiwilligendienst dauert in der Regel 12 Monate. Träger ist das Bundesamt für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben. Die Freiwilligen sind arbeitslosen- und sozialversichert und erhalten ein Taschengeld.

### **Sie bringen mit:**

- Interesse und Engagement bei der Arbeit mit Kindern
- Organisatorisches Talent
- Teamfähigkeit

### **Ihre wesentlichen Aufgaben:**

- Unterstützung der Lehrkräfte bei der pädagogischen Arbeit und bei der Betreuung in den unterrichtsfreien Phasen
- Begleitung und Unterstützung der Kinder im Schulalltag
- Begleitung der Lehrkräfte bei Veranstaltungen
- Mithilfe bei Verwaltungstätigkeiten

Die zu leistenden Wochenstunden und das Taschengeld richten sich nach den Voraussetzungen des einzelnen Bewerbers und werden individuell vereinbart. Für den Bundesfreiwilligendienst muss der/die Freiwillige die Vollzeitschulpflicht erfüllt haben.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **03.05.2024** an **Stadt Wettin-Löbejün, Personal, Markt 1, 06193 Wettin-Löbejün, E-Mail: [bewerbung@mail-wl.de](mailto:bewerbung@mail-wl.de)**. Bei Bewerbungen per E-Mail beachten Sie bitte, dass Sie die Unterlagen in einer PDF-Datei gesammelt als Anhang schicken. E-Mails mit Anhängen in anderen Dateiformaten werden nicht gelesen und berücksichtigt.

Für Fragen zu dieser Ausschreibung wenden Sie sich an das Personalbüro, Tel. 034603/757-19.

*Hinweise: Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten oder ihnen gleichgestellten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nur bei Beilage eines ausreichend frankierten Rückumschlages. Bewerbungskosten bzw. Kosten, die Ihnen infolge der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Datenschutzrechtliche Hinweise zu den Personalauswahlverfahren entnehmen Sie bitte unserer Homepage unter der Rubrik Stellenausschreibungen.*